



## ประกาศโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา

เรื่อง แจ้งกำหนดการชำระค่าบำรุงการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ประจำปีภาคเรียนที่ ๑  
ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ขออนุญาตสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ โดยคณะกรรมการพิจารณาการเก็บเงินบำรุงการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ เงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้อนุมัติเมื่อ วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕ ให้โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาจัดเก็บเงินบำรุงการศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษา ตอนปลายในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ ดังนี้

ระดับชั้นมัธยมศึกษา ตอนปลาย	ภาคเรียนที่ ๑ (บาท)	ภาคเรียนที่ ๒ (บาท)	รวมตลอดปีการศึกษา (บาท)
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๖,๖๕๐	๕,๖๕๐	๑๒,๓๐๐
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๕,๙๕๐	๕,๖๕๐	๑๑,๖๐๐
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๕,๙๕๐	๕,๖๕๐	๑๑,๖๐๐

ซึ่งดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเก็บเงินบำรุงการศึกษาของ สถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๔

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา จึงขอแจ้งกำหนดการรับชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๔ ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

ระดับชั้นมัธยมศึกษา ตอนปลาย	ภาคเรียนที่ ๑ (บาท)	ระยะเวลาในการชำระค่าบำรุงการศึกษา
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๖,๖๕๐	๑๘ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕

วิธีการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

๑. เข้าสู่เว็บไซต์โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา [www.triamudom.ac.th](http://www.triamudom.ac.th)
๒. เข้าสู่หัวข้อประชาสัมพันธ์ เรื่องการชำระค่าบำรุงการศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
๓. ใช้โทรศัพท์มือถือสแกน QR Code โดยแอปพลิเคชัน กล้องมือถือ หรือ กดลิงก์ เข้าสู่กลุ่มที่โรงเรียนแบ่งไว้ตามห้องและแผนการเรียนของนักเรียน
๔. ค้นหาใบแจ้งชำระเงินบำรุงการศึกษาด้วย เลขที่นั่งสอบ หรือ ชื่อ-นามสกุลของนักเรียน และพิมพ์เอกสารการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาดังกล่าว ไปดำเนินการชำระเงินได้โดยวิธีการดังนี้
  - ๔.๑ ชำระผ่านธนาคาร กรุงไทย จำกัดทุกสาขา (ค่าธรรมเนียม ๑๐ บาท)
  - ๔.๒ ชำระผ่านแอปพลิเคชันธนาคารได้ทุกธนาคาร (โดยเปิดแอปพลิเคชันธนาคาร แล้วดำเนินการสแกน QR Code หรือ Barcode ที่อยู่ในเอกสารชื่อนักเรียนของตน)

**หมายเหตุ** ในการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ กรุณาตรวจสอบชื่อ-นามสกุล และข้อมูลต่าง ๆ ให้ถูกต้องก่อนยืนยันรายการชำระเงิน

๕. เมื่อดำเนินการชำระค่าบำรุงการศึกษาเรียบร้อยแล้ว โปรดนำหลักฐานการชำระเงินดังกล่าว (รูปการโอนเงินผ่านแอปฯ หรือสำเนาการชำระเงินผ่านธนาคาร) พิมพ์หรือสำเนาหลักฐานการชำระเงิน พร้อมเขียนรายละเอียดดังนี้ ชื่อ-นามสกุล (นักเรียน), เลขที่นั่งสอบ, แผนการเรียน, ลำดับที่ที่สอบได้ตามประกาศให้ครบถ้วน แล้วนำส่งในวันรายงานตัวเพื่อดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงการศึกษาต่อไป

**หมายเหตุ** หากผู้ปกครองท่านใดสามารถเบิกค่าการศึกษาบุตรได้ โปรดแจ้งพร้อมการส่งหลักฐานด้วย และเมื่อผู้ปกครองหรือนักเรียนดำเนินการยืนยันมอบตัวและชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาแล้วไม่สามารถขอคืนเงินบำรุงการศึกษาดังกล่าวได้

หากมีข้อขัดข้องเกี่ยวกับการดำเนินการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ติดต่อได้ที่ห้องการเงิน ตึก ๘ ชั้น ๒ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา หรือโทรศัพท์ ๐๒-๒๕๓๓๐๘๒ ต่อ ๑๖๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางวรรณดี นาคสุขปาน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา



# ขั้นตอนการชำระค่าบำรุงการศึกษา

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

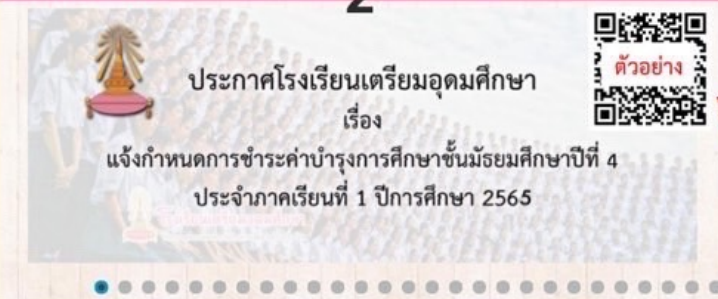
\*อ่านขั้นตอนให้ละเอียดก่อนชำระค่าบำรุงการศึกษา\*

1

<http://www.triamudom.ac.th>

ข่าวประชาสัมพันธ์

2



3

ตรวจสอบชื่อ-สกุล รหัสนักเรียนและห้องเรียนให้ถูกต้องก่อนชำระค่าบำรุงการศึกษา

ตัวอย่าง



4

แบบฟอร์มการชำระเงินเพื่อบำรุงการศึกษา (Pay-In Slip)  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	Product Code : 81793 ชื่อ-นามสกุลนักเรียน : นายกฤษศญ โสฬารวิทย์ รหัสประจำตัวนักเรียน (Ref.1) : 0330077 ชั้นห้องเรียน (Ref.2) : 465
จำนวนเงิน (ตัวเลข)	6,650.00
จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	หกพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน
สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร	

กำหนดชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา ตั้งแต่วันที่ 15 - 17 มีนาคม 2564

รับใช้ที่ผ่าน Mobile Banking Application ทุกธนาคาร โทษฐาน QR Code หรือ Barcode ด้านล่าง

090400015870000 0330077 465 665000

หลังจากชำระค่าบำรุงการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ให้เก็บหลักฐานและนำมายื่นในวันที่ 21 มี.ค. 2565